



## **La Ville de Millau recherche un-e agent du patrimoine, catégorie C pour le pôle adulte de la Médiathèque du Sud-Aveyron (MESA) (Recrutement externe)**

La commune de Millau (Aveyron), 23000 habitants, se situe à une heure au Nord de Montpellier, au cœur des Grands Causses. Ville-centre du Parc Régional des Grands Causses, Siège de la Communauté de Communes, elle constitue une des portes d'entrée du territoire classé au Patrimoine mondial de l'Unesco pour l'agro-Pastoralisme.

La médiathèque du Sud-Aveyron (MESA) a été inaugurée en mars 2017 sur un plateau de 1800m<sup>2</sup>, situé au centre commercial de la Capelle. Riche de 80 000 documents (imprimés, CD, DVD, fonds local et patrimonial), la MESA dispose également de 15 postes informatiques, de connexions Internet filaires et wifi. Une salle multimédia est présente, équipée de 6 postes informatiques, matériel de vidéo projection (écran, barre de son...). La MESA propose des actions culturelles vers les différents publics, en partenariats avec les acteurs du territoire (services internes, associations...). La MESA est également équipée de prêts retours automatisés (9 bornes RFID)

Sous l'autorité de la responsable adulte, et selon les orientations définies par le Directeur de la MESA, l'agent aura pour missions :

- Accueil du public, orientation, renseignements et médiation documentaire
- Traitement documentaire et équipement (indexation, exemplarisation et cotation, encodage RFID, désherbage...)
- Bulletinage, gestion et suivi des collections de périodiques de tous les pôles de la MESA
- Gestion et suivi des bons de commande de la MESA
- Suivi des commandes de fournitures
- Restaurations légères des documents
- Participation aux animations culturelles portées par le Pôle adulte

### **Savoir faire**

- Compétences en accueil du public
- Maîtrise des outils bibliothéconomiques (SIGB, prêts retours automatisés) et documentaires (exemplarisation, imports de notices, gestion des paniers de notices)
- Maîtrise de l'offre numérique en direction du public adulte
- Bonnes connaissances de l'environnement de la littérature
- Veille documentaire

### **Savoir être**

- Sens du service public, souci de la qualité du service rendu
- Intérêt pour les enjeux et les mutations liés au numérique
- Très bonne culture générale, curiosité
- Capacité d'adaptation, réactivité
- Polyvalence

Poste à pourvoir au 2 novembre 2019

Date limite de réception des candidatures au 31 août 2019

Temps de travail : Temps complet, 40 heures par semaine (ARTT)

Contacts : Catherine des Bosc, Directeur de la MESA, tél. 05.65.59.92.86 ou Romain BOUAT, Responsable adjoint des ressources humaines, tél. 05.65.59.50.26, r.bouat@millau.fr.

Les CV et lettre de motivation sont à envoyer à :

Monsieur le Maire de Millau

Direction des Ressources humaines

17 Avenue de la République

12 100 MILLAU